

# Primärt samverkansavtal avseende planering och dimensionering av gymnasial yrkesutbildning för vuxna

## § 1 Parter

Följande kommuner är parter i detta avtal:

- Härjedalens kommun
- Bergs kommun
- Krokoms kommun
- Strömsunds kommun
- Åre kommun
- Östersunds kommun

Jämtlands gymnasieförbund är även part i avtalet, i egenskap av huvudman för vuxenutbildningen i Bräcke och Ragunda kommuner.

## § 2 Avtalets syfte

Detta avtal avser samverkan kring kommunal yrkesutbildning på gymnasial nivå för vuxna utifrån skollagens 2 kap. 2 a och 2 b §§.

Syftet med avtalet är att skapa ett länsgemensamt utbud av utbildningar som, i så hög grad som möjligt, speglar arbetsmarknadens behov och tillgängliggörs för länets invånare.

Samverkan möjliggör ett allsidigt utbildningsutbud, effektivt nyttjande av resurser, utrymme för utveckling och anpassning av utbudet efter behov och efterfrågan.

Avtalet syftar också till att lokala förutsättningar och behov skall vägas in vid planering av utbildning så att kompetensförsörjningen blir så effektiv som möjligt i hela länet.

Avtalet ger rätt för invånare i Jämtlands län att studera de yrkesutbildningar som avtalet avser oavsett i vilken kommuninvånaren är folkbokförd. Regionalt frisök tillämpas på de yrkesutbildningar och yrkesämnen som

erbjuds inom ramen för samverkansavtalet vilket innebär att vuxna invånare i Jämtlands län fritt kan ansöka om de utbildningar som erbjuds i avtalet.

Avtalet bygger på samförstånd och en konstruktiv dialog med utgångspunkt i att det som är bra för alla parter är bra för en part.

### **§ 3 Avtalets omfattning**

Detta samverkansavtal avser planering, dimensionering och erbjudande av yrkesämnen och sammanhållna yrkesutbildningar i utbildning på komvux på gymnasial nivå, som påbörjas efter 1 januari 2025.

Avtalet är godkänt och undertecknat av ansvarig huvudman hos respektive part.

Parterna ansöker gemensamt om och hanterar statsbidrag för regionalt yrkesinriktad vuxenutbildning, enligt gällande förordningar och utlysningar.

Utgångspunkt för arbetet med att planera, dimensionera och erbjuda utbildningar är de regionala planeringsunderlag som tillhandahålls av Skolverket eller andra motsvarande lokala/regionala underlag.

Vid planering och dimensionering skall hänsyn tas till att vissa utbildningar kan komma att behöva erbjudas i flera kommuner. Även elevunderlag och pendlingsmöjligheter skall tas med i planeringen.

För att arbetet med ett gemensamt utbildningsutbud skall bli kostnadseffektivt, och hålla hög kvalitet skall parterna i planeringen också avgöra vilka parter som har kompetens att genomföra vissa typer av utbildningar, möjligheten att erbjuda yrkesutbildning som lärlingsutbildning samt hur ansvaret för utbildningar som kräver dyr utrustning fördelas.

Parterna strävar efter att förenkla och effektivisera antagnings- och ansökningsprocessen med elevperspektivet i fokus.

En strategisk styrgrupp bestående av representanter från samtliga huvudmän utgör beslutande organ gällande omfattning och inriktning av regionalt anordnade yrkesutbildningar. Avtalets parter utser varsin representant samt en ersättare med mandat att fatta nödvändiga beslut inom ramen för detta avtal. Den strategiska styrgruppen fastställer årligen och i enighet, ramar för det regionala utbildningsutbudet utifrån arbetsgruppens förslag. Den strategiska styrgruppen fattar dessutom beslut om kompletteringar av detta samverkansavtal.

För att leda det operativa arbetet inom ramen för samverkansavtalet finns en arbetsgrupp bestående av ansvariga rektorer från samtliga parter som ingått avtalet. Arbetsgruppen har mandat att ta fram och föreslå gemensamt utbildningsutbud och former för antagning utifrån detta avtal.

Arbetsgruppen sammanträder minst två gånger per år för att säkerställa att samverkan sker enligt detta avtal. Arbetsgruppen har mandat att revidera utbildningsutbudet och ersättningsnivåer utifrån gällande förordningar och de riktlinjer som anges i detta avtal. Arbetsgruppen har också mandat att utforma och förändra rutiner och nödvändiga processer som krävs för att uppnå syftet med avtalet, så länge det ryms inom avtalets ramar. Arbetsgruppens möten dokumenteras genom minnesanteckningar och protokoll. Dessa handlingar skickas till respektive kommun för hantering och arkivering. Arbetsgruppen sparar också en kopia i ett gemensamt arkiv.

Aktuellt gemensamt utbildningsutbud framgår av bilaga xx.

#### **§ 4 Ekonomi**

Statsbidrag för regional yrkesinriktad vuxenutbildning söks gemensamt för avtalsparterna och samordnas av Östersunds kommun. Övriga statsbidrag söks av respektive avtalspart om parterna inte kommer överens om annat.

Östersunds kommun svarar, med detta samverkansavtal som grund, för den gemensamma ansökan om statsbidrag till Skolverket. Statsbidrag avseende regional yrkesinriktad vuxenutbildning söks utifrån Skolverkets planeringsunderlag, övrigt relevant analysunderlag och utifrån den operativa gruppens kännedom om de lokalt prioriterade kompetensförsörjningsbehoven. Östersunds kommun står som mottagare av de statsbidrag som tilldelas utbildningarna. Statsbidragen fördelas till parterna i detta avtal av Östersunds kommun utifrån de belopp respektive part har ansökt och blivit beviljad.

Hemkommun medfinansierar sina egna platser i de fall statsbidragen kräver det. Förändringar eller uteblivna statsbidrag hanteras i den operativa arbetsgruppen. En eventuell omfördelning av platser hanteras i samverkan mellan parterna om det finns utrymme inom ramen för statsbidragen.

I det fall en part inte genomfört det antal årsstudieplatser som planerats för och om platserna inte kunnat omfördelats mellan parterna ska ansvarig rektor för parten hantera återbetalningen efter att redovisning till Skolverket gjorts.

Om en anordnarpart på grund av lågt sökandeantal inte kan finansiera utbildningen inom den givna ramen, har parten rätt att avstå från att starta utbildningen utan några krav från övriga deltagande parter.

#### **§ 5 Gemensam marknadsföring av utbud**

Avtalets parter har ett gemensamt ansvar att marknadsföra och kommunicera de aktuella yrkesutbildningarna. Detta görs dels genom en gemensam hemsida, dels genom respektive kommuns egna

kommunikationskanaler. Arbetsgruppen beslutar om andra gemensamma marknadsföringssatsningar och budget för dessa.

## **§ 6 Övriga samverkansområden**

Utöver de delar som är direkt kopplade till planering, dimensionering och genomförande av sammanhållna yrkesutbildningar och yrkesämnen så vill avtalets parter även samverka i andra områden som stärker den gemensamma förmågan att erbjuda en högkvalitativ och relevant vuxenutbildning i länet. Det kan tex handla om gemensamma jobb- och utbildningsmässor, gemensam kompetensutveckling, kollegiala nätverk, omvärldsbevakning och andra utvecklingsfrågor. Avtalets parter har också för avsikt att söka statsbidrag och projektmedel där det är aktuellt, kring frågor och utvecklingsområden av gemensamt intresse.

## **§ 7 Sekundära samverkansavtal**

Varje part i detta avtal kan ingå sekundära samverkansavtal med parter utanför samverkansavtalet så länge dessa avtal inte riskerar att försvaga planering, dimensionering och erbjudande av utbildning inom det primära samverkansområdet. Innan sekundära samverkansavtal sluts måste avtalsförslaget samrådas med och godkännas av operativa arbetsgruppen för detta avtal. Om ett sekundärt samverkansavtal godkänns av den operativa samarbetsgruppen ska det avtalet anses vara tillåtet.

I de fall utbildning köps från kommun utanför primärt och sekundärt avtal sker det enligt IKE-förfarande.

## **§ 8 Samråd med Arbetsförmedlingen**

För att dimensionera utbildningsutbudet rätt i förhållande till efterfrågan och arbetsmarknadens behov kommer samråd med Arbetsförmedlingen ske regelbundet.

## **§ 9 Samverkan med arbetslivet**

Samverkan med arbetslivet kring yrkesutbildning och arbetsförlagt lärande sker genom yrkesråd.

## **§ 10 Interkommunal ersättning**

Hemkommun ersätter anordnade part för utbildningskostnaden för genomförd utbildning enligt aktuell överenskommen prissättning. Se bilaga

## **§ 11 Uppföljning av samverkan**

I samband med varje verksamhetsårs bokslut, och inför återrapportering till Skolverket görs en sammanställning av genomförd utbildning inom samverkansområdet. Arbetsgruppen lämnar då en skriftlig redogörelse för

hur samverkan skett och fungerat under det gångna året. Andra tillgängliga underlag såsom nyckeltal, kvalitetsrapporter och elevutvärderingar kan bifogas. Denna årliga sammanställning återkopplas till respektive nämnd och huvudman som uppföljning av samverkan. I tillägg delas arbetsgruppens protokoll och minnesanteckningar löpande med samtliga huvudmän.

## **§ 12 Avtalstid, uppsägning och förlängning**

Avtalet gäller från och med 2024-XX-XX förutsatt att samtliga parter då har godkänt avtalet genom ett beslut som fått laga kraft och gäller tills vidare. Om det under avtalsperioden fattas beslut på nationell eller kommunal nivå som väsentligen ändrar förutsättningarna i detta avtal kan omförhandling eller uppsägning av avtalet i dess helhet ske. En part har också rätt att skriftligen påkalla omförhandling på annan grund. Uppsägning av avtalet sker skriftligen med tolv månaders uppsägningstid.

Om avtalet omförhandlas eller sägs upp skall parterna säkerställa att det inte påverkar eleverna negativt. Elever som har påbörjat en utbildning eller kurs har rätt att fullfölja den även om avtalet förändras under tiden de studerar.

## **8 § Tvistelösning**

Twister i anledning av detta avtal ska i första hand lösas i godo genom dialog och förhandling mellan

avtalsparterna. Kan parterna inte komma överens avgörs tvist slutligen av allmän domstol med Östersunds tingsrätt som första instans.

## **9 § Befrielsegrunder (force majeure)**

Om parts fullgörande av åtagande enligt detta avtal förhindras av omständigheter

som parten inte kan råda över såsom exempelvis arbetskonflikt, eldsvåda, krig med

mera är parten inte ansvarig för skada eller förlust som därigenom kan uppkomma för

motparten/motparterna. Om denna situation uppstår bistår övriga parter med stöd för att elever vars utbildning påverkas ändå skall kunna fullfölja sina studier, i så stor utsträckning som möjligt.

## 12 § Underskrifter

Jean Luc Kabisa JGY, Ordförande Direktionen

Monica Hallquist Berg ordförande utbildningsnämnden

Maria Jacobsson Krokomb KSO

Lars-Gunnar Nordlander Härjedalen KSO

Björn Sandahl Östersund Ordförande social- och arbetsmarknadsnämnden

Martine Eng Åre KSO

Susanne Hansson, KSO, Strömsund